

ZARZADZENIE NR/2020/2021

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Kamienicy Polskiej
z dnia 26 sierpnia 2020r.
w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury bezpieczeństwa dotyczącej
zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19
wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązującej
w szkole w okresie pandemii COVID-19**

Na podstawie:

- art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1066 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493); Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bhp (Dz. U. 2003 nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) oraz wytycznych MEN, GIS i MZ dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r., zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania wewnętrzną procedurę bezpieczeństwa dotyczącą zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły w czasie epidemii stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.

DYREKTOR
M. Muchla
mgr Magdalena Muchla

.....
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 1

Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenieniu się COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły w czasie epidemii obowiązująca od 1 września 2020r.

Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród uczniów, rodziców oraz pracowników szkoły podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

§ 1

Organizacja pobytu w szkole w tym zajęć edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych.

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie po przyjściu do szkoły i skorzystaniu z szatni udają się do klasy, w której mają zajęcia.
3. Podczas pobytu w szkole wszyscy zachowują dystans społeczny, obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa, ust.
4. W szkole, zwłaszcza w przestrzeniach wspólnych (korytarze, szatnie, toalety, biblioteka, odwozy) obowiązuje zakrywanie ust i nosa. Maseczkę można zdjąć dopiero podczas zajęć w klasie.
5. Lekcje dla każdej klasy odbywają się w wyznaczonych salach z uwzględnieniem zasady unikania częstej zmiany pomieszczeń.
6. Sale są wietrzone po każdej lekcji i dezynfekowane po każdym dniu nauki lub zmianie sali przez grupę uczniów.
7. Nauczyciele wprowadzają młodzież do sali lekcyjnej zwracając uwagę na zachowanie bezpiecznej odległości między nimi.
8. W czasie trwania zajęć uczniowie (w miarę możliwości) zachowują dystans społeczny.
9. Każdy uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w miejscu wyznaczonym w klasie przez nauczyciela. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Uczeń powinien przynosić do szkoły własne jedzenie i picie. Zalecane jest, aby uczniowie spożywali posiłek podczas przerwy w sali lekcyjnej z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
11. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich rzeczy natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) rzeczy.
12. Na przerwy uczniowie wychodzą rotacyjnie. Uczniowie przebywają pod salą, w której mają lekcje.
13. W zależności od warunków pogodowych, w miarę możliwości podczas przerw udostępniany będzie uczniom dziedziniec szkolny.
14. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.

15. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
16. Pracownicy obsługi oraz nauczyciel pełniący dyżur przy szatniach, zobowiązani są do koordynowania ruchem na korytarzu prowadzącym do szatni oraz w szatni tak, aby ograniczyć gromadzenie się uczniów i umożliwić zachowanie dystansu społecznego.
17. Uczniowie zostawiają w szatni okrycie wierzchnie i zabierają wszystkie potrzebne rzeczy, z których będą korzystać w ciągu dnia po czym niezwłocznie opuszczają szatnię.
18. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Zajęcia w świetlicy szkolnej odbywają się zgodnie z regulaminem oraz przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole (dezynfekcja i wietrzenie pomieszczeń).
19. Zajęć pozalekcyjne organizowane w szkole odbywają się zgodnie z regulaminem oraz przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole (dezynfekcja i wietrzenie pomieszczeń). Po ustaleniu z nauczycielem zaleca się w miarę możliwości organizowanie zajęć w formie zdalnej.
20. Z biblioteki szkolnej uczniowie korzystają podczas lekcji wg ustalonego dla każdej klasy harmonogramu.
 - Nauczyciel bibliotekarz podczas kontaktu z uczniami i innymi osobami w szkole powinien posiadać maseczkę, a podczas pracy z księgozbiorem również rękawiczki.
 - Należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (minimum 1,5 m).
 - W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny na 10 dni do 2 tygodni i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.
 - Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne, również czasopisma (2 dni)
 - Po przyjęciu książek od użytkownika bibliotekarz każdorazowo zdezynfekuje blat, na którym leżały książki.
 - Przyjęte książki powinny zostać odłożone do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny; po tym okresie włączyć do użytkowania. W dalszym ciągu przy kontakcie z egzemplarzami należy stosować rękawiczki.
 - Obsługa czytelnika powinna być ograniczona do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek.
 - Nauczyciel bibliotekarz udostępnia rodzicom i uczniom adres e-mail w celu kierowania zapytań o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeń.
21. Zapewnienie dzieciom i młodzieży, w tym niepełnosprawnej, bezpłatnego dowozu i odwozu do szkoły oraz opieki odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym.
22. W miarę możliwości rekomenduje się taką organizację pracy i jej koordynację, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły.

§ 2

Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wejściu do szkoły oraz przy szatniach znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego sprawdzania stanu dozownika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Szkoła posiada termometr bezdotykowy. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych w czasie pobytu dziecka w szkole.
3. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego wykonywania prac porządkowych, w tym szczególnie czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania szatni, toalet i powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków, a także klawiatur komputerowych. Przeprowadzenie prac porządkowych należy odnotować w harmonogramie prac porządkowych na dany dzień.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak, aby uczniowie i pracownicy szkoły nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, z przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
6. Zajęcia wychowania fizycznego powinny odbywać się na boisku szkolnym oraz na świeżym powietrzu na terenie szkoły (w miarę możliwości).
7. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
8. Nauczyciel wychowania fizycznego dba o bezpieczeństwo uczniów w czasie korzystania z szatni przy sali gimnastycznej. Uczniowie korzystają z niej rotacyjnie aby ograniczyć nadmierne skupiska uczniów.
9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Nauczyciele dyżurujący na korytarzach zobowiązani są do przestrzegania zasad dystansu społecznego oraz koordynują ruchem uczniów, aby w miarę możliwości unikać gromadzenia się uczniów i zapewnić bezpieczny odstęp między nimi.
11. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po zajęciach.
12. Pracownicy szkoły powinni regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz powinni dopilnować, aby robili to uczniowie – szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
13. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.
14. Pracownicy z objawami choroby układu oddechowego obowiązani są skorzystać z opieki medycznej i powinni unikać przychodzenia do pracy.

15. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
16. Wszyscy pracownicy szkoły muszą być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
17. W szkole w wyznaczonych miejscach znajdują się pojemniki na zużyte maseczki oraz rękawiczki.

§ 3

Kontakt z osobami trzecimi

1. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły takiej osoby obowiązuje ją: stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 1,5 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy, ust i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
4. Nauczyciel oraz uczniowie w klasie zachowują dystans społeczny.
5. W sprawach niewymagających bezpośredniego kontaktu z wychowawcą, nauczycielami, pracownikami sekretariatu lub dyrekcją rodzice mogą się kontaktować ze szkołą z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

§ 4

Przyprowadzanie i odbiór uczniów

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną COVID-19.
2. W przypadku wątpliwości jest możliwe dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (by dokonać pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
3. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są wypełnić i przekazać wychowawcy oświadczenie o zgodzie na pomiar temperatury w razie zaobserwowania objawów chorobowych u dziecka przez pracownika szkoły.
4. W przypadku podejrzenia, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
5. Nauczyciele regularnie przypominają rodzicom o konieczności przyprowadzania do szkoły wyłącznie uczniów zdrowych, a także o nieposyłaniu do szkoły uczniów, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji – w takim przypadku uczeń nie powinien uczęszczać na zajęcia.
6. Rodzice i opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić tylko do holu przy wejściu, zachowując zasady: 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m, dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
7. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający ucznia do szkoły oraz odbierający go ze szkoły muszą posiadać i stosować środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice, jednorazowe rękawiczki lub odkażanie rąk przed wejściem do szkoły) zarówno podczas odprowadzania

i odbierania uczniów, jak również w trakcie przebywania w obowiązującej strefie przebywania wspólnego szkoły.

8. Uczniowie powinni być przyprowadzani i odbierani ze szkoły wyłącznie przez osoby zdrowe.

§ 5

Zalecenia profilaktyczne dla rodziców i uczniów

1. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej spowodowanej koronawirusem, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania dyrektora szkoły o zachorowaniu dziecka.
2. Rodzic ma obowiązek wyposażenia dziecka w maseczkę.
3. Rodzic przypomina dziecku o tym, że:
 - a) ma obowiązek, wracając z każdej przerwy śródlekcyjnej, umyć ręce według wywieszonych w toaletach instrukcji, pod ciepłą, bieżącą wodą przy użyciu mydła dezynfekcyjnego i wysuszyć ręce;
 - b) ma stosować zasady ochrony podczas kichania i kaszlu. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować je środkami na bazie alkoholu (min. 60 %);
 - c) ma zachować bezpieczną odległość min. 1,5 m od innych osób;
 - d) ma unikać dotykania oczu, nosa i ust.
4. Należy dbać o odporność dziecka - wysypianie się, dbanie o kondycję fizyczną, racjonalne odżywianie.
5. Rodzice powinni zaktualizować dane kontaktowe w celu szybkiej i skutecznej komunikacji z wychowawcą oraz dyrektorem szkoły.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika szkoły

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy poinformować telefonicznie o tym fakcie dyrekcję szkoły.
2. Należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki szkolnej), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób.
3. Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
4. Dziecko musi mieć zapewnioną opiekę do czasu przyjazdu rodziców bądź opiekunów prawnych.
5. W izolatce znajdują się środki ochrony indywidualnej oraz płyn do dezynfekcji.
6. W szkole wyznaczone jest pomieszczenie, wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować pracownika szkoły w przypadku zaobserwowania u niego objawów chorobowych.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. W miarę możliwości ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie

i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

10. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
11. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.
12. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
13. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

§ 7

Postępowanie pracownika szkoły lub ucznia, który przebywał w rejonie zagrożenia epidemiologicznego w ciągu ostatnich 14 dni

1. Jeżeli u pracownika lub ucznia zaobserwowano objawy takie jak: gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem to: należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub powinien on zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
2. Jeżeli u pracownika lub ucznia nie zaobserwowano wyżej wymienionych objawów, to przez kolejne 14 dni to powinien on kontrolować stan zdrowia, czyli codziennie mierzyć temperaturę ciała oraz zwrócić uwagę na występowanie objawów grypopodobnych (złe samopoczucie, bóle mięśniowe, kaszel). Jeżeli po 14 dniach samoobserwacji nie wystąpią wyżej wymienione objawy, można zakończyć kontrolę.
3. Jeżeli pracownik szkoły lub uczeń miał kontakt z osobą chorą lub zakażoną koronawirusem to: należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną.
4. W przypadku wątpliwości należy skontaktować się z najbliższą powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną, przekazując wszystkie niezbędne dane (kiedy i z jakiego rejonu osoba powróciła, jakie występują u niej objawy i od kiedy).
5. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie wirusem zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa państwowi powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora placówki, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne. Jednocześnie dyrektor placówki mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u ucznia lub pracownika jak najszybciej zgłasza ten fakt do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

§ 8

Możliwe warianty zawieszenia zajęć przez dyrektora szkoły

1. W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie dostosowane do obowiązujących wytycznych GIS, MEN i MZ dla szkół i placówek oświatowych.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkoły .

3. Oprócz stacjonarnego wariantu nauczania (A) dopuszczalne są jeszcze dwa warianty kształcenia:
 - a) wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor szkoły będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemiologicznej na danym terenie, w danej szkole.
 - b) wariant C – kształcenie zdalne
Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).

§ 9

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom przez wiadomości dziennik elektroniczny a także stronę internetową: spkp.pl
2. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia u osób przebywających w szkole objawów chorobowych.
3. We współpracy z pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania, ustalone zostały zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministerstwa Zdrowia.

Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się wszystkich pracowników szkoły, uczniów oraz rodziców i opiekunów prawnych.

Kamienica Polska, dn.2020r.

.....
Imię i nazwisko dziecka

.....
Imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych

DEKLARACJA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Kamienicy Polskiej w okresie pandemii Covid-19” dostępnymi na stronie internetowej szkoły www.spkp.pl lub w sekretariacie szkoły.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w okresie pandemii Covid-19 procedur związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: wysyłania/przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły (max.45 min.) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole.
3. Przyjmuje do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do szkoły i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
4. Deklaruję pełne zastosowanie się do wytycznych MEN, GIS i MZ oraz wyrażam zgodę na realizowanie tych zaleceń przez szkołę, co może wiązać się z ograniczeniami pobytu i opieki nad dzieckiem oraz innymi restrykcjami, a także podporządkowanie się poleceniom dyrekcji i nauczycieli w tym zakresie.
5. Oświadczam, że dziecko jest */nie jest * (niewłaściwe skreślić) uczulony/a na wszelkie środki dezynfekujące.
6. **Wyrażam zgodę** na pomiar temperatury ciała w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych w czasie pobytu w szkole u mojego dziecka.
7. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa SARS-CoV-2 w moim najbliższym otoczeniu.
8. Aktualny numer telefonu, który bezwzględnie będzie odpowiadał na połączenia przychodzące:

.....
Inny alternatywny sposób komunikacji np. z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość:

.....
(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

ZARZADZENIE NR/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Kamienicy Polskiej

z dnia 26 sierpnia 2020r.

**w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa obowiązującej w autobusach
szkolnych w okresie pandemii COVID-19**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1066 ze zm.) oraz wytycznych MEN, GIS i MZ dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r., zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania wewnętrzną procedurę bezpieczeństwa obowiązującą w autobusach szkolnych w okresie pandemii COVID-19, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.

DYREKTOR

M. Muchla
mgr Magdalena Muchla

.....
(podpis dyrektora)

Procedura bezpieczeństwa obowiązująca w autobusach szkolnych w okresie pandemii COVID-19 obowiązująca od 1 września 2020r.

1. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
2. Z dowozu do i ze szkoły mogą korzystać wyłącznie uczniowie zdrowi, u których nie występują objawy chorobowe, takie jak: katar, kaszel, duszności.
3. Jeżeli w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych wówczas taki uczeń nie może skorzystać z dowozu do i ze szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na możliwość wystąpienia choroby zakaźnej uczeń nie zostanie wpuszczony do autobusu szkolnego.
5. O zaistnieniu takiej sytuacji rodzice/prawni opiekunowie zostaną zawiadomieni telefonicznie. Ich obowiązkiem jest odebranie dziecka osobiście lub przez inną upoważnioną przez nich osobę dorosłą np. babcia, dziadek.
6. Dzieci wchodząc i podróżując autobusem szkolnym zobowiązane są do używania maseczek zakrywających usta oraz nos.
7. W autobusie szkolnym dzieci są zobowiązane do zajmowania miejsc wskazanych przez osobę sprawującą opiekę podczas dowozu. Miejsca zajmowane przez dzieci muszą gwarantować zachowanie bezpiecznego dystansu społecznego. Danym środkiem transportu można przewozić, w tym samym czasie (w przypadku strefy zielonej) nie więcej osób niż wynosi 100% liczby miejsc siedzących.
8. Osoby sprawujące opiekę podczas dowozu zobowiązane są do stosowania podczas ochrony osobistej, tj. jednorazowych rękawiczek oraz maseczek lub przyłbic.
9. Zadania opieki podczas dowożenia do i ze szkoły może wykonywać wyłącznie osoba zdrowa bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
10. Zadania kierowcy autobusu może wykonywać wyłącznie osoba zdrowa bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
11. Kierowca autobusu szkolnego jest zobowiązany do odkażenia wnętrza autobusu szkolnego każdorazowo przed rozpoczęciem dowozu oraz po jego zakończeniu płynem do odkażania powierzchni.
12. Rekomenduje się w miarę możliwości i warunków pogodowych przyjeżdżanie uczniów do szkoły z rodzicami (transportem prywatnym), przyjazd rowerem lub pokonywanie drogi do szkoły pieszo.

ZARZĄDZENIE NR/2020/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Kamienicy Polskiej

z dnia 26 sierpnia 2020r.

**w sprawie wprowadzenia procedury bezpieczeństwa pracy stołówki i wydawania
posiłków w okresie pandemii COVID-19**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) oraz wytycznych MEN, GIS i MZ dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r., zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się wewnętrzną procedurę bezpieczeństwa pracy stołówki i wydawania posiłków w okresie pandemii COVID-19, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.

DYREKTOR
M. Muchla
mgr Magdalena Muchla

.....

(podpis dyrektora)

Załącznik nr 1

Procedura bezpieczeństwa pracy stołówki i wydawania posiłków w okresie pandemii COVID-19 obowiązująca od 1 września 2020r.

1. Personel kuchenny oraz obsługa sprzątająca powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
2. Odległość między stanowiskami pracy na stołówce szkolnej powinna wynosić co najmniej 1,5 m.
3. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
4. Obsługa powinna wydawać przygotowane czyste zestawy sztućców wraz z posiłkiem.
5. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
6. Osoby wchodzące na stołówkę powinny dezynfekować ręce przed podejściem do miejsca wydawania posiłku oraz sztućców.
7. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie na stołówce oraz zasad ograniczenia możliwości ewentualnego rozprzestrzeniania się wirusa. W tym celu:
 - a) stosuje się zmianowe wydawanie posiłków,
 - b) w miarę możliwości na stołówce powinni spożywać posiłki uczniowie tej samej grupy.
8. Osoba odpowiedzialna za podawanie uczniom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
9. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez personel sprzątający.
10. Na stołówce nie obowiązuje samoobsługa.